(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. rugsėjo 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)

Panevėžio regos centras "Linelis", 190413619, Ukmergės g. 35, Panevėžys

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. RUGSĖJO 30 D.

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. rugsėjo 30 d. Nr. _____

(data)

ŠVIETIMO IR UGDYMO PROGRAMA (13)

(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				100026
Departamento				
Įstaigos				190413619
Programos				13
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos	09	01		

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	1 356 441,70	1 024 541,70	835 014,59	834 949,24
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1 201 100,00	900 700,00	738 492,37	738 488,98
2	1	1				Darbo užmokestis	3	1 183 700,00	887 600,00	726 570,67	726 567,35
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	1 183 700,00	887 600,00	726 570,67	726 567,35
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	1 183 700,00	887 600,00	726 570,67	726 567,35
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	1 183 700,00	887 600,00	726 570,67	726 567,35
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	17 400,00	13 100,00	11 921,70	11 921,63
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	17 400,00	13 100,00	11 921,70	11 921,63
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	17 400,00	13 100,00	11 921,70	11 921,63
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	17 400,00	13 100,00	11 921,70	11 921,63
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	129 541,70	100 341,70	83 527,60	83 465,64
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	129 541,70	100 341,70	83 527,60	83 465,64
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	129 541,70	100 341,70	83 527,60	83 465,64
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	129 541,70	100 341,70	83 527,60	83 465,64
2	2	1	1	1	1	Mitybos išlaidos	17	62 519,14	47 219,14	43 308,95	43 308,95
2	2	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	700,00	500,00	133,10	133,10
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	500,00	400,00	310,43	310,43
2	2	1	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	4 600,00	2 800,00	2 186,02	2 186,02
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	200,00	200,00		
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	6 800,00	5 300,00	4 589,67	4 589,67
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1 100,00	900,00	76,00	76,00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	29 700,00	26 700,00	21 385,21	21 385,21
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	3 800,00	2 800,00	1 585,72	1 585,72
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	19 622,56	13 522,56	9 952,50	9 890,54
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	112	25 800,00	23 500,00	12 994,62	12 994,62
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	25 800,00	23 500,00	12 994,62	12 994,62
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	25 800,00	23 500,00	12 994,62	12 994,62
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	25 800,00	23 500,00	12 994,62	12 994,62
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	130	25 800,00	23 500,00	12 994,62	12 994,62
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	3 500,00	3 500,00		
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	3 500,00	3 500,00		
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	3 500,00	3 500,00		
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	180	3 500,00	3 500,00		
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	181	3 500,00	3 500,00		
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	182	3 500,00	3 500,00		
						IŠ VISO	342	1 359 941,70	1 028 041,70	835 014,59	834 949,24

Direktorė		Vera Janikūnienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Ikimokyklinio ugdymo įstaigų apskaitos skyriaus vadovė		Kristina Andrikonytė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo
taisyklių
2 priedas

PANEVĖŽIO REGOS CENTRAS „LINELIS“
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2026 METŲ 9 MĖNESIŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2026-09-30 Nr. _____
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Panevėžio regos centras „Linelis“, įstaigos kodas – 190413619, buveinės adresas – Ukmergės g. 35; Panevėžys, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklės ir formos patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“, Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 29 d. sprendimu Nr. 1-9-3 „Dėl Panevėžio miesto savivaldybės biudžetų asignavimų administravimo, biudžeto vykdymo ir atskaitomybės tvarkos aprašo patvirtinimo“, Savivaldybės tarybos 2003 m. lapkričio 27 d. sprendimo Nr. 1-10-2 1 punkto pripažinimo netekusiu galios pakeitimo ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais biudžeto vykdymo ataskaitų rengimą.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie savivaldybės biudžeto asignavimų valdytojo Panevėžio regos centro „Linelis“ pajamų ir išlaidų plano vykdymą, nepanaudojimo priežastis.

Panevėžio apskaitos centras atsakingas už biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio parengimą.

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

Biudžeto vykdymo ataskaitos sudaromos atsižvelgiant į piniginių įplaukų ir piniginių išlaidų laiką, jeigu kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose apskaitos tvarkymą, nenurodyta kitaip.

Ataskaitos sudarytos laikantis tokio principo, kad būtų tikrai ir teisingai parodytas viešojo sektoriaus subjekto pajamų plano ir išlaidų sąmatos vykdymas.

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Biudžetinės įstaigos pajamas sudaro lėšos gaunamos atliekant funkcijas, numatytas įstaigos veiklą reglamentuojančiuose dokumentuose ir pajamos už turto nuomą. Informacija apie biudžetinės įstaigos pajamas pateikiama Taisyklių 3 priede.

Pajamų klasifikacijos kodas	Pajamų pavadinimas	Ataskaitinio laikotarpio planas (tūkst. Eur)	Ataskaitinio laikotarpio plano įvykdymas (tūkst. Eur)	Skirtumas +/-	Įvykdymo (neįvykdymo) priežastis
1.4.2.1.1.1.	Pajamos už prekes ir paslaugas	2,6	2,1	-0,5	Mažiau dienų maitinosi darbuotojai
1.4.2.1.2.1.	Pajamos už ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuomą	0,5	0,2	-0,3	Netikslus planavimas
1.4.2.1.4.1.	Įmokos už išlaikymą švietimo įstaigose	51,3	55,4	4,1	Didesnis vaikų lankomumas, nei planuota, daugiau tėvų atsiskaitė už maitinimą ir išlaikymą įstaigoje
Iš viso:		**54,4**	**57,7**	**3,3**	

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Nepanaudotas asignavimo likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 193,1 tūkst. Eur. Informacija apie nepanaudotus asignavimo likučius pagal programą, valstybės funkciją, lėšas ir nepanaudojimo priežastis pateikiama ataskaitoje „Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis“ (pridedama).

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas būtų suėjęs, nėra.

2. Papildomos reikšmingos informacijos nėra.

3. Informacija apie lėšų likučius biudžetinių lėšų sąskaitose:

Lėšų šaltinis	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Likučio susidarymo priežastys
30	0,00	61,96	Lėšos banko mokesčiams
151	0,00	3,39	Netikslus pinigų užsakymas
Iš viso:	**0,00**	**65,35**	

4. Praėjusiais metais nepanaudotas lėšų likutis, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas kaip gauti asignavimai, sudarė 6 941,70 Eur.

5. Panevėžio regos centras „Linelis“ neturi išlaidų, įgyvendinant Europos Sąjungos fondų ir kitų tarptautinių organizacijų finansinės paramos lėšomis bendrai finansuojamus projektus, apmokėtų iš valstybės biudžeto lėšų neplanuotoms, netinkamoms finansuoti iš ES fondų ir kitos tarptautinės finansinės paramos išlaidoms padengti.

PRIEDAI:
1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis (3 priedas);
2. Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis.

Direktorė _____ (parašas) Vera Janikūnienė (vardas ir pavardė)

IU įstaigų apskaitos skyriaus vadovė _____ (parašas) Kristina Andrikonytė (vardas ir pavardė)

Parengė: Jolanta Giratavičienė, tel. Nr. +37064993808, el. paštas jolanta.girataviciene@panac.lt

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
3 priedas

PANEVĖŽIO REGOS CENTRAS "LINELIS" įst. kodas: 190413619; Panevėžys Ukmergės g. 35
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

2026.09.30 Nr._____
(data)

	Kodas
Ministerijos / savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	190413619

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	6 941,70	73 200,00	57 667,27	52 118,05	52 056,09	12 490,92	61,96	12 552,88
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
...								

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktorė _____ _____ Vera Janikūnienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Ikimokyklinio ugdymo įstaigų apskaitos skyriaus vadovė _____ _____ Kristina Andrikonytė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas ir pavardė)

Panevėžio regos centras "Linelis", 190413619

(įstaigos pavadinimas, įstaigos kodas)

INFORMACIJA APIE ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASTIS

2026 m. rugsėjo 30 d.

Pateikimo valiuta ir tikslumas: tūkstančiais eurų

	Patvirtinta išlaidų sąmata		Finansavimas		Sąmatos įvykdymo procentas		Likutis		Nefinansuotas sąmatos likutis		
	Metų	III ketvirtis	Metų	III ketvirtis	Metų	III ketvirtis	Metų	III ketvirtis	Metų	III ketvirtis	Asignavimų nepanaudojimo priežastys
13.01.01.01.01 Ikimokyklinių ugdymo mokyklų išlaikymas ir programų įgyvendinimas											
	1 359,9	1 028,0	835,0	834,9	61,4	81,2	525,0	193,1	524,9	193,1	
09.01.01.01. Mokyklų, priskiriamų ikimokyklinio ugdymo mokyklos tipui, reikalai											
	1 253,6	948,1	757,4	757,3	60,4	79,9	496,3	190,8	496,2	190,8	
1411 Mokymo lėšos (Mokinio krepšelis)											
	446,1	333,6	245,9	245,9	55,1	73,7	200,2	87,7	200,2	87,7	1.2 Netikslus planavimas(dėl darbo užmokesčio ir sodros įmokų pervedimo mėnesiui pasibaigus) 2.2 Mažesnis pirkimų poreikis
1456 Pedagoginių darbuotojų DU padidinimui											
	50,0	37,5	37,5	37,5	75,0	100,0	12,5	0,0	12,5	0	
151 Savivaldybės biudžeto											
	677,4	515,7	421,9	421,9	62,3	81,8	255,5	93,8	255,5	93,8	1.2 Netikslus planavimas(dėl darbo užmokesčio ir sodros įmokų pervedimo mėnesiui pasibaigus) 2.2 Mažesnis pirkimų poreikis
30 Biudžetinių įstaigų pajamos (bendrai)											
	73,2	54,4	45,2	45,1	61,7	82,9	28,1	9,3	28	9,3	2.2 Mažesnis pirkimų poreikis
302 Biudžetinių įstaigų pajamos (likučiai)											
	6,9	6,9	6,9	6,9	100,0	100,0		0,0		0	
09.01.02.01. Mokyklų, priskiriamų pradinės mokyklos tipui, kitų mokyklų, vykdančių priešmokyklinio ugdymo programą,											
	106,3	79,9	77,6	77,6	73,0	97,1	28,7	2,3	28,7	2,3	
1411 Mokymo lėšos (Mokinio krepšelis)											
	101,4	75,8	73,5	73,5	72,5	97,0	27,9	2,3	27,9	2,3	1.2 Netikslus planavimas(dėl darbo užmokesčio ir sodros įmokų pervedimo mėnesiui pasibaigus) 2.2 Mažesnis pirkimų poreikis
14113 Ugdymo reikmėms finansuoti (PUK)											
	1,7	1,7	1,7	1,7	100,0	100,0		0,0		0	
1456 Pedagoginių darbuotojų DU padidinimui											
	3,2	2,4	2,4	2,4	75,0	100,0	0,8	0,0	0,8	0	
Iš viso:	1 359,9	1 028,0	835,0	834,9	61,4	81,2	525,0	193,1	524,9	193,1	

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Panevėžio regos centras „Linelis“ 190413619, Ukmergės g. 35, Panevėžys
Dokumento pavadinimas (antraštė)	TARPINIS BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2026.09.30 (PANEVĖŽIO REGOS CENTRAS "LINELIS")
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-10-08 Nr. SD-103(4.5Mr)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kristina Andrikonytė, Skyriaus vadovė (IU), Ikimokyklinio ugdymo įstaigų apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	KRISTINA ANDRIKONYTĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-07 14:41:15 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-10-07 14:41:22 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-12-03 13:38:49 – 2027-12-03 13:38:49
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vera Janikūnienė, Direktorė
Sertifikatas išduotas	VERA JANIKŪNIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-10-08 08:26:11 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-10-08 08:26:29 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-15 17:55:11 – 2028-05-13 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Panevėžio miesto savivaldybės administracija, į.k. 288724610 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:19:20 iki 2027-12-18 11:19:20
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.87.1-SNAPSHOT
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-10-08 12:52:45)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-10-08 12:52:46 Dokumentų valdymo sistema Avilys